



# YUYAY Ltda.

COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO

Identidad y Confianza



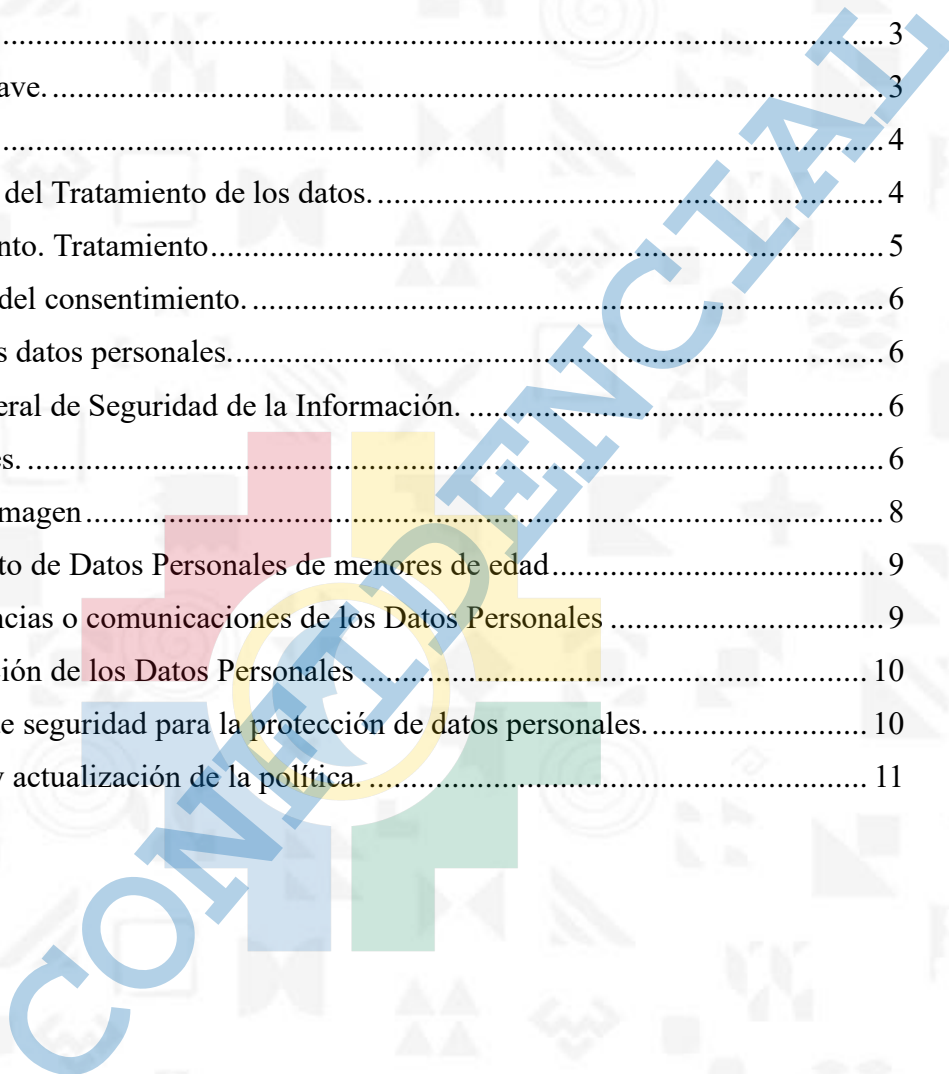
## POLITICA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES





## Contenido

1.	Política de Privacidad de Datos. ....	3
1.1.	Base Legal y Objeto. ....	3
1.2.	Propósito de la Política.....	3
2.	Alcance. ....	3
3.	Términos Clave.....	3
4.	Objetivo. ....	4
5.	Responsable del Tratamiento de los datos.....	4
6.	Consentimiento. Tratamiento.....	5
7.	Revocatoria del consentimiento.....	6
8.	Origen de los datos personales.....	6
9.	Política General de Seguridad de la Información. ....	6
10.	Finalidades. ....	6
11.	Datos de imagen.....	8
12.	Tratamiento de Datos Personales de menores de edad.....	9
13.	Transferencias o comunicaciones de los Datos Personales.....	9
14.	Conservación de los Datos Personales.....	10
15.	Medidas de seguridad para la protección de datos personales.....	10
16.	Vigencia y actualización de la política.....	11





## 1. Política de Privacidad de Datos.

### 1.1. Base Legal y Objeto.

La Cooperativa de Ahorro y Créditos Yuyay Ltda. En cumplimiento con la LEY DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES publicada en el Registro Oficial No. 459 del 26 de mayo del 2021 (en adelante la “LOPDP”) pone a disposición de socios, colaboradores y proveedores los principios y finalidades y demás aspectos para el cumplimiento de la política de tratamiento de datos personales.

### 1.2. Propósito de la Política

El propósito de esta Política es observar y dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (“LOPDP”) y demás normativa pertinente. En virtud de ello, el responsable se comprometerá a respetar los principios y derechos conferidos a los titulares de datos personales, así como a cumplir con las obligaciones consagradas en la LOPDP, normativa secundaria y en las resoluciones emitidas por la Autoridad de Protección de Datos.

## 2. Alcance.

El presente documento que contiene la política de protección de datos aplica para todos los datos personales consentidos por socios, directivos, colaboradores, y proveedores que de ahora en adelante tomara el nombre de “El Titular” así como incluyen los datos personales que son receptados por los canales virtuales de la COAC Yuyay Ltda como Responsable.

## 3. Términos Clave.

- **Datos personales:** Dato que identifica o hace identificable a una persona natural, directa o indirectamente
- **Delegado de protección de datos personales:** Persona asignada a la asesoría y supervisión de la implementación de la Ley Orgánica de Protección de Datos personales, así como el punto de contacto de la Cooperativa con la autoridad de control.



- **Base de datos:** Conjunto estructurado de datos, en forma de almacenamiento, organización, tipo de soporte, tratamiento, procesamiento, localización, descentralizado o repartido de forma funcional o geográfica.
- **Consentimiento:** Autorización otorgada por el titular a la Cooperativa para el tratamiento de datos personales.
- **Dato Semiprivado:** Son los datos que no tienen naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo al titular sino a cierto sector o a la sociedad en general. Los datos financieros y crediticios de la actividad comercial o de servicios, son algunos ejemplos.
- **Dato Privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para el titular. Los gustos o preferencias de las personas, por ejemplo, corresponden a un dato privado.
- **Datos sensibles:** Son aquellos que afectan la intimidad del titular o pueden dar lugar a que lo discriminen, es decir, aquellos que revelan su origen racial o étnico, su orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento, sea Miembros del consejo de administración socios Colaboradores y a quienes represente, Proveedores, que, debido a una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a la COAC Yuyay Ltda.
- **Política de Tratamiento o Política:** Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la COAC Yuyay Ltda. de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia.

#### 4. Objetivo.

El presente documento tiene como objetivo garantizar a los titulares de la información su derecho constitucional a la reserva y cuidado de información personal como también el poder modificar, eliminar e inhabilitar información y datos recopilados en canales presenciales, virtuales, electrónicos, propios o terceros, los archivos y bases de datos que maneja la Cooperativa de Ahorro y crédito Yuyay Ltda.

#### 5. Responsable del Tratamiento de los datos.

Cooperativa de Ahorro y crédito Yuyay Ltda actuará en calidad de Responsable del Tratamiento de los Datos Personales actuando a través de su representante legal el



Economista. Rumiñahui Picahazaca Mayancela. Los datos de contacto del Responsable son los siguientes:

Identificado con registro único de contribuyentes 039100566400 Con Dirección: Comunidad San Rafael a 300 m de la organización tucayta Correo electrónico: [gerencia@yuyay.fin.ec](mailto:gerencia@yuyay.fin.ec) Número de teléfono: 072237125 ext 160

## 6. Consentimiento. Tratamiento

Los datos personales serán almacenados en base de datos de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Como también en documentos físicos de forma impresa o en formato digital electrónico, el socio o usuario financiero en calidad de titular de los datos consentirá a la cooperativa para el tratamiento de ellos datos personales proporcionados por intermedio de los colaboradores y funcionarios, en cumplimiento de la LOPDP.

El titular consiente el tratamiento de sus datos personales mediante la suscripción de contratos y/o formularios así también la impregnación de la huella, aceptación de cookies, términos y condiciones, ingreso a enlaces u otro mecanismo que se entenderán como manifestación de la voluntad para el tratamiento de los Datos.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Conservara las pruebas de las autorizaciones conforme a las políticas de confidencialidad de la información; así también El responsable se compromete a no divulgar o compartir los datos personales sin el consentimiento del titular, excepto en los siguientes casos:

- Requerimientos de información de autoridades administrativas o judiciales (Internas o externas) o cualquier ente de control en el ejercicio de sus funciones, con fines estadísticos históricos o científicos siempre cuando dichos datos estén debidamente disociados o anonimizados.

El consentimiento descrito y firmado por los socios, colaboradores proveedores entre otros a quienes la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. haya pedido autorización para la gestión administrativa, operativa y/o financiera dentro de las actividades de negocios o comercial, detallara que la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Podrá facilitar los datos personales a terceros encargados del tratamiento de datos personales con fines específicos los mismos que serán descritos en los formularios de

consentimiento. Los encargados del tratamiento de los datos personales se regirán a los lineamientos de la LOPDP.

## 7. Revocatoria del consentimiento.

El titular de los datos podrá revocar en cualquier momento su consentimiento a través de los canales y medios de atención de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Con la revocatoria la cooperativa se abstiene de actualizar y entregar la información inclusive a otras instituciones o terceros; sin embargo la cooperativa como también el encargado del tratamiento podrán mantener la información para cumplir con normas regulatorias.

## 8. Origen de los datos personales.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda podrá recolectar Datos Personales, principalmente por la entrega voluntaria del Titular de los Datos Personales a través de diferentes canales y medios, los cuales incluyen medios electrónicos, comunicaciones telefónicas, por información proporcionada en las agencias, o por información que se encuentren en bases de datos de acceso público.

## 9. Política General de Seguridad de la Información.

El manejo de la seguridad de la información en la base de datos de la La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Cumple con los requerimientos propios de la normativa vigente, para lo cual:

- La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Se compromete a cumplir la legislación vigente con respecto a la protección y seguridad de la información así también de los sistemas de información aplicable a todos los procesos del negocio.
- Los usuarios de información de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Deberá cumplir con la políticas, procesos y procedimientos de seguridad de la información que se aplica a fin de proteger y garantizar los niveles de confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y los recursos que soportan los mismos.

## 10. Finalidades.

Los Datos Personales que maneja Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda serán recolectados, almacenados, organizados, usados, circulados, transmitidos, transferidos,



actualizados, rectificados, suprimidos, eliminados y gestionados de acuerdo con la naturaleza de los datos y de las finalidades establecidas en esta Política.

Las principales finalidades de Tratamiento de Datos Personales que realizara Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda con la autorización del titular o socio financiero son:

- Recibir por cualquier medio que maneje la cooperativa, de manera individual o conjunta los servicios financieros ofertados.
- Cumplir con el formulario “Conozca a su socio”.
- Consulta de datos para el control y políticas internos como el riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo.
- Análisis en etapas precontractuales, contractuales y post contractuales y para la ejecución de los contratos suscritos y envío de información relacionada con la relación contractual
- Gestionar las transacciones y operaciones solicitadas a través de los canales de atención. en las cuales pueda intervenir Datos Personales
- Conocer su comportamiento financiero, comercial, crediticio y el cumplimiento de sus obligaciones legales.
- Para que puedan compartirse con personas naturales o jurídicas que se dediquen a gestiones de cobranzas y servicios jurídicos.
- Para que puedan compartirse con terceros con cuales la cooperativa tenga convenios comerciales, actuales o futuros para el desarrollo, promoción y/o servicios en beneficios del socio.
- Registrar y verificar la información relacionada con la identidad y documentos de identificación de titular mediante procesos de validación con las instituciones competentes.
- Prestación de servicios de canales virtuales en los servicios de autogestión para la consulta de estados de cuenta
- Recopilar datos de números de teléfono, correo electrónico de los equipos móviles, computadores, direcciones IP, para procesos de autenticación de los servicios de canales virtuales por medio TOKEN.
- Envío de mensajes de texto y contraseñas temporales para autenticación de uso del asistente virtual.

- Para efectos de notificaciones con fines de seguridad, ofrecimiento de beneficios y ofertas comerciales.

#### Proveedores.

- Cumplir con el formulario “Conozca a su proveedor”.
- Gestión y verificación de referencias comerciales, riesgos de lavado de activos y financiación del terrorismo y otras actividades ilícitas, así como las de sus empleados.
- Para establecer una relación contractual, mantenerla y/o terminar la relación contractual.
- Revisar y evaluar el desempeño del proveedor.

#### Colaboradores y aspirantes.

- Cumplir con el formulario “Conozca a su empleado”
- Para realizar la evaluación, selección y vinculación del aspirante.
- Para establecer una relación contractual, mantenerla y/o terminar la relación contractual.
- Para el cumplimiento de las obligaciones y derechos como empleado.
- Consulta de los datos para el control interno y políticas internas como el riesgo de lavados de activos y financiación del terrorismo.

## 11. Datos de imagen

Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda podrá tratar datos de imagen obtenidos a través de cámaras de videovigilancia que son de su propiedad con el fin de salvaguardar la seguridad de las instalaciones, bienes, personas que tienen acceso a los establecimientos de propiedad de [\_\_\_\_\_]. La base legal que sustenta este Tratamiento es el interés público.

Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda cuenta con avisos de videovigilancia para cumplir con el derecho de información de los Titulares. El Titular podrá ejercer los derechos descritos en la presente Política en relación con este Tratamiento en cualquier momento y de forma gratuita, mediante una comunicación a los datos de contacto previamente señalados. No obstante, el Titular podrá presentar un reclamo ante la





Autoridad de Protección de Datos en el evento de no tener una respuesta dentro del plazo establecido en la normativa correspondiente.

La duración de las grabaciones de las cámaras de videovigilancia será de hasta 3 meses días; y posterior al plazo señalado, se eliminarán las grabaciones

Las grabaciones de las cámaras de videovigilancia se descargarán únicamente en casos de incidentes de seguridad y / o requerimiento de autoridad competente dentro del termino de vigencia.

## **12. Tratamiento de Datos Personales de menores de edad**

A modo general, La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda no recopilará Datos Personales relacionados con niños, niñas y adolescentes, excepto si se trata de información de cargas familiares para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación laboral y de seguridad social.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda únicamente realizará el Tratamiento de Datos Personales de menores de edad cuando cuente con la autorización expresa y por escrito de su representante legal. Bajo esta premisa, La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda se podrá reserva el derecho de eliminar la información relacionada con menores de edad.

## **13. Transferencias o comunicaciones de los Datos Personales**

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda informa que, para brindar algunos de sus servicios, cuenta con el apoyo de terceros (proveedores), los cuales podrían acceder a Datos Personales. Esta relación contractual está sujeta a la LOPDP, quienes están obligados a salvaguardar dichos Datos Personales, identificando al tercero como Encargado del Tratamiento de los datos.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda agota estrictos criterios de selección de proveedores con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en la normativa en materia de protección de datos.

En particular, sólo tendrán acceso a los Datos Personales aquellos terceros a los que La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda haya encomendado una prestación de servicios. Asimismo, podrá comunicar sus datos a empresas relacionadas, sucursales y filiales, e igualmente para efectos de almacenar información en bases de datos locales y/o extranjeras.



En los casos que dichas comunicaciones supongan una transferencia internacional, La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda exigirá a quienes se transfieran los Datos Personales el cumplimiento de estándares adecuados de confidencialidad, disponibilidad, integridad y resiliencia para la protección y seguridad de éstos, y especialmente cuando la transferencia se realice a países u organizaciones que no cuentan con un nivel adecuado de protección conforme los parámetros establecidos por la normativa aplicable en cada jurisdicción.

Los Encargados del tratamiento estarán sujetos a las mismas obligaciones y medidas de seguridad, técnicas, físicas, jurídicas y organizativas descritas en la LOPDP, normativa secundaria y resoluciones emitidas por la Autoridad de Protección de Datos.

#### **14. Conservación de los Datos Personales**

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda conservará los Datos Personales por el tiempo necesario para el cumplimiento de las finalidades para los cuales fueron proporcionados, o de acuerdo con los plazos de prescripción previstos en la normativa aplicable para el ejercicio o defensa dentro de procedimientos administrativos o judiciales. Una vez cumplido el período de conservación, La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda podrá anonimizar los datos en caso de considerarlo necesario.

En el evento de que el Dato Personal no fuese anonimizado, La Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda eliminará o borrará los datos de sus soportes.

#### **15. Medidas de seguridad para la protección de datos personales.**

La Cooperativa Yuyay Ltda. Adopta medidas de seguridad para garantizar la protección de la información del titular a fin de evitar que sea vulnerada y aplicar buenas practicas como la ISO 27001 para garantizar la confidencialidad, disponibilidad e integridad.

Las medidas aplicadas son:

- Reglas de firewall para la conexión
- Mantenimiento y actualización de software.
- Acciones inmediatas ante incidentes de seguridad.
- Encriptación de extremo a extremo en los sistemas de información.
- Conexión de red privada



## 16. Vigencia y actualización de la política.

El presente manual que contiene la política de Protección de Datos personales tiene la vigencia partir de la fecha de aprobación por el consejo de administración de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Yuyay Ltda. Además, el presente documento puede ser modificado conforme a las disposiciones legales, toda actualización será notificada a los titulares mediante página web, puntos de atención de la institución.

## 17. Disposiciones Generales.

Todas las dudas o lo no previsto en este Manual, conocerá y resolverá en única y última instancia el Gerente General y dará a conocer al Consejo de Administración, siempre y cuando no afecten los intereses de la Cooperativa.

El presente manual entrará en vigencia una vez que el Consejo de Administración lo apruebe

La presente política fue aprobada y actualizada previo análisis y debate en la sesión del Consejo de Administración con fecha de 09 de junio del 2024.

